



**“CUENTA PÚBLICA
ESCUELA DE
PÁRVULOS
ESPECIAL N° 110
AMANECER
2021”**



Cuenta Pública a la Comunidad Escolar de la Gestión 2021, según requerimientos del MINEDUC.

Marzo 2022

SALUDOS DE LA DIRECTORA:

Estimados padres y apoderados Nuestra Escuela desde sus orígenes se planteó como una institución educacional de calidad, durante toda su trayectoria ha llegado a un nivel ampliamente reconocido a nivel comunal. Todo este trabajo ha sido guiado con la idea de “Educar con calidad y con afectividad”, con profesoras, Educadoras Diferenciales, Fonoaudiólogas altamente calificadas; con alumnos que creen en sus capacidades, porque tanto sus padres como nosotros creemos en ellos. Estamos conscientes como Escuela de nuestra responsabilidad como formadores de personas, por ende, estamos en constante revisión de los procesos y resultados de nuestro trabajo con el objetivo de sintonizar los cambios y desafíos que la sociedad nos propone. De este exigente modelo educativo surge nuestra evaluación docente, mecanismo diseñado con la intención de ayudar a nuestro equipo docente a mejorar sus prácticas en el aula, pues es ahí, donde el alumno realmente aprende y donde el docente se realiza como tal. Hoy en día no se concibe un proceso educativo centrado únicamente en la adquisición de saberes. Como sabemos, en todos los niveles de enseñanza, es creciente el interés por promover valores que permitan a las personas comprometerse con el mundo actual y su transformación, es decir, su educación a partir del crecimiento como seres humanos. En este punto no podemos eludir la enorme responsabilidad que les compete a los padres y apoderados durante este proceso, pues en el núcleo familiar es donde se entregan las principales herramientas para el logro de aprendizajes significativos y junto con ello la internalización de un conjunto de valores que nuestros alumnos desarrollaran con la ayuda de la escuela y que les permitirán enfrentar la vida y sus constantes desafíos. Sabemos que nuestra sociedad está constantemente cambiando y que la familia debe luchar para impedir la influencia negativa que pueda resultar de estos procesos. Debido a la enorme influencia de los medios masivos de comunicación resulta difícil controlar en los hijos la asimilación de valores contrarios a los entregados en casa. Por todo lo anterior, debemos potenciar el trabajo y la relación entre la escuela y el hogar, cerciorándonos de compartir un mismo objetivo y un mismo lenguaje es por el beneficio de sus hijos, que son nuestros alumnos y alumnas. Este año que comienza, abrimos nuevamente las puertas de nuestra escuela para invitarlos a crecer juntos y a coordinar nuestros esfuerzos a favor de la realización personal de todos y cada uno de nuestros estudiantes.

Un abrazo afectuoso,

Andrea Mardones Flores

Directora Escuela de Párvulos y Especial N°110 “Amanecer”



1. ORGANIZACIÓN INTERNA

1.1 Sostenedor La Corporación Educacional Amanecer, sostenedora de nuestro establecimiento, Representante Legal Eulogio Vásquez Alarcón.

1.2 Equipo de Gestión: Directora, Andrea Mardones Flores Profesora de Educación general Básica, Magíster en Gestión Pedagógica y Curricular. Funciones: Dirigir a la comunidad escolar para alcanzar los objetivos institucionales. Liderar el cumplimiento de los acuerdos con y entre los diferentes actores y estamentos internos y externos al Establecimiento Educacional. Elaborar una planificación global, considerando necesidades, intereses, expectativas de la comunidad escolar. Elaborar, supervisar y evaluar la ejecución del Plan Anual de Acción. Gestionar la adquisición de recursos, materiales tecnológicos, didácticos, bibliográficos, de equipamiento y otros que se requieran en función de privilegiar los aprendizajes de los estudiantes. Conducir instancias de análisis de la información para una toma de decisiones más atinente al logro de objetivos. Gestionar redes con el MINEDUC, JUNAEB, municipalidades y otras instituciones ejecutando sistemáticamente las instrucciones que emanan de ellas.

Jefe Unidad técnica y PME; María Elizabeth Saavedra Cardenas, profesora De Educación Demencial, mención Trastornos de audición y lenguaje, Licenciada en Educación.

1.3 Profesionales de apoyo a la Gestión Educativa de nuestros Estudiantes.:

Inspector General y encargado de convivencia Escolar: Alfonso Honorato. Título: Profesor de Educación Física. Funciones: En términos generales, planificar y poner en práctica un ambiente de convivencia positivo. Controlar el comportamiento del alumnado en cuanto a asistencia, puntualidad, disciplina y presentación personal tomando como base el Manual de Convivencia. Controlar la conservación de la infraestructura, mobiliario y recursos de enseñanza que le corresponde. Evaluar al personal docente, administrativo y de servicio a su cargo.

Marcela Fuenzalida, Catherine Sánchez, Marlene Flores Fonoaudiólogas: realizan la gestión de Evaluar, diagnosticar y brindar atención y apoyo a alumnos y alumnas con trastornos específicos de aprendizaje, del lenguaje y desarrollo

-Consejería individual a estudiantes y/o padres y apoderados.

-Organizar, coordinar y ejecutar charlas/ talleres para padres y apoderados según necesidades de cada grupo evolutivo.

-Integrar reuniones técnicas: Equipo Psicoeducativo, Consejo de Profesores, Consejo de Evaluación Integral.



1.4 Personal docente y administrativo Personal docente: Incluyendo el equipo de gestión, nuestro personal docente está compuesto por: 9 profesoras diferencial, 5 asistentes de párvulo, Personal no docente: recepción, porterías, aseo y mantención.

1.5 Infraestructura del establecimiento 9 salas de clases párvulos, 2 salas de atención fonoaudiológica multiuso, 1 Bodega de música, 1 sala de profesores, 1 sala de reuniones, , baños de párvulos, 1 Patio techado, 1 bodega materiales , 1 bodega de mantención, 1 multicancha,7 oficinas, estacionamientos.

2. ESTADÍSTICAS GENERALES Indicadores de eficiencia interna Matrículas Año Total alumnos matriculados.

2019 237 alumnos

2017 240 alumnos

2018 236 alumnos

2019 237 alumnos

2020 236 alumnos

2021 231 alumnos

2.1 Índices de Asistencia matriculados Ed. Parvularia.

Asistencia: 2021 Contexto COVID

Asistencia: 2020 Contexto COVID

Asistencia: 2019 porcentaje anual 96,2 %

Asistencia: 2018 porcentaje anual 97,5 %.

Asistencia: 2017 porcentaje anual 96 %

Los resultados reflejan el buen trabajo realizado en cuanto a evaluación y aplicación de estrategias para el logro de aprendizajes.

Si bien estos tipos de resultados dependen de muchas variables y del compromiso de los propios alumnos, hemos implementado medidas, programas y estrategias que deberían acercarnos paulatinamente a la meta como escuela hemos avanzado de manera significativa en la articulación académica de los diferentes sectores, con la intención de obtener una progresión permanente en el logro de los objetivos de aprendizajes de nuestros estudiantes.

3.1 Plan de Estudios • Párvulo 22 horas semanales

3.2 Calendario Escolar Se cumple en su totalidad el calendario escolar con un total de 40 semanas de estudio.

3.3 Equipo de Gestión •



Rigurosa selección de profesionales de la educación y del personal de apoyo a la gestión educativa. • Planificación, seguimiento y evaluación del Plan de Acción y del cronograma de actividades. • Control permanente del funcionamiento de los procesos administrativos que apoyan la gestión educativa. • Control de horarios, atrasos y asistencia del personal. • Evaluación del trabajo docente y de los funcionarios respecto de sus funciones y tareas. • Evaluación permanente de los procesos y resultados del año escolar y de las acciones programadas en el Cronograma General •”.

3.4 Docentes

Mediante la coordinación de los distintos niveles de enseñanza y ámbitos de aprendizajes, los docentes realizaron, entre otras, las siguientes actividades: Al inicio del año escolar:

- Programación anual de cada uno de los ámbitos de aprendizaje teniendo en cuenta las redes de contenidos.
- Planificación de OA para el semestre y los aprendizajes esperados.
- Elaboración de procedimientos para la evaluación diagnóstica respecto de la primera unidad. Durante el año escolar: Mediante reuniones técnicas de las coordinadoras con los docentes, por nivel, ciclos y/o sub-sectores se tomaron acuerdos respecto de:
 - Preparación de las clases y preparación de materiales de apoyo para el aprendizaje, guías de trabajo, evaluaciones, modificaciones de planificaciones, recursos didácticos.
 - Presentación de planificaciones, guías y otros recursos a la coordinadora para su revisión y multicopiado.
 - Realización de clases planificadas para alcanzar aprendizajes, presentación de obras de teatro.
 - Generación de una propuesta pedagógica orientada a la luz de resultados efectivos.
 - Registro de actividades en los libros de clases.
 - Evaluación oportuna del proceso pedagógico y de los resultados.
 - Aplicación de procedimientos de evaluación de aprendizajes.
 - Preparación y participación en la evaluación integral de los alumnos en responsabilidad, comportamiento y rendimiento escolar.
 - Evaluación cualitativa y cuantitativa de resultados académicos de alumnos/as, con análisis y proyección, por niveles.



- Proyección de sugerencia para mejorar aspectos deficitarios y establecer metas que conduzcan el trabajo pedagógico del 2022.

3.5 Con alumnos y apoderados

- ✓ Atención en forma pedagógica, didáctica y permanente a los alumnos en las clases estipuladas en el Plan de Estudio.
- ✓ Atención permanente a alumnos en situaciones socio-emocionales que perturban el proceso de aprendizaje y la relación con sus pares y adultos a cargo del Departamento de Psicología.
- ✓ Atención semanal a algunos padres o apoderados por situaciones específicas de sus hijos, casos especiales y
- ✓ más complejos, con participación de la Directora de la Escuela.
- ✓ Reforzamiento escolar y nivelación para alumnos con atrasos académicos o dificultades para aprender...
- ✓ Información a padres y apoderados sobre procesos y resultados de sus hijos en forma escrita y en reuniones de apoderados.
- ✓ Se realizaron reuniones informativas con padres y apoderados desde Medio Mayor a Kinder.
- ✓ Entrevistas a los apoderados, al menos una vez al semestre, para intercambiar información respecto del proceso de desarrollo académico de cada alumno.

3.6 Formación valórica Este aspecto se desarrolló durante el año, a través de unidades elaboradas por el área de convivencia las cuales eran implementadas en reuniones de apoderados.

4. ACTIVIDADES EXTRAPROGRAMÁTICAS

4.1 Objetivos Organizar e impartir actividades de carácter formativo, recreativo, artístico, culturales y deportivos de interés de los alumnos, que sirvan de complemento a una formación integral, buscando desarrollar valores, compromiso y espíritu de superación.

5. INVERSIONES DEL PERIODO (\$MM)

Gastos docentes, operacionales, mantención, equipamiento, talleres, otros:

**CORPORACION EDUCACIONAL
AMANECER
65114225-3
ESCUELA DE PARVULOS Y ESPECIAL N°
110 AMANECER
25612-9**

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	TOTAL
	INGRESOS	
310100	INGRESOS POR SUBVENCIONES	547.683.128



310200	BONIFICACIONES E INCREMENTOS REMUNERACIONALES	35.836.425
310300	SUBVENCIONES ESPECIALES	6.524.947
310400	RELIQUIDACIONES, DEVOLUCIONES Y PAGOS MANUALES	3.342.144
310500	DESCUENTOS Y MULTAS	-1.644.344
310600	BONOS Y AGUINALDOS LEY DE REAJUSTE SECTOR PÚBLICO	5.985.282
310700	OTROS INGRESOS FISCALES	1.747.500
310800	INGRESOS PROPIOS ESTABLECIMIENTO	
310900	DONACIONES	
311000	VENTAS UNIDAD DE GESTIÓN	
311100	OTROS INGRESOS	304.223
900000	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADO	1.208
910000	INGRESOS POR AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	
920000	INGRESOS POR OTROS AJUSTES	
300000	TOTAL INGRESOS	599.780.513
	GASTOS	
410100	GASTOS REMUNERACIONALES	496.855.107
410200	GASTOS POR BONOS Y AGUINALDOS LEY DE REAJUSTE SECTOR PÚBLICO	4.588.299
410300	OTROS GASTOS EN PERSONAL	
410400	APORTES PREVISIONALES	37.525.101
410500	ASESORÍA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN	
410600	GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	
410700	GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	
410800	GASTOS BIENESTAR ALUMNOS	199.089
410900	GASTOS DE OPERACIÓN	6.402.678
411000	SERVICIOS BÁSICOS	2.518.770
411100	SERVICIOS GENERALES	3.056.048
411200	MULTAS E INTERESES	
411400	ARRIENDOS DE INMUEBLES	195.526
411500	ARRIENDOS DE BIENES MUEBLES	
411600	GASTOS EN CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	6.697.943
411700	GASTOS MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	6.500
411800	ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	
600000	RETIROS	
400000	TOTAL GASTOS	558.045.061
	OTROS GASTOS	
420100	DEPRECIACIÓN DE BIENES DE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPOS	
420200	AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES DISTINTOS DE LA PLUSVALÍA	
420300	DETERIORO DE ACTIVOS GENERADORES DE EFECTIVO	
420400	DETERIORO DE ACTIVOS GENERADORES DE SERVICIOS	
420500	OTROS GASTOS	
420000	TOTAL OTROS GASTOS	0
500000	RESULTADO DEL PERIODO	41.735.452



CAPACITACION CURSOS DE PERFECCIONAMIENTO 2021

- Estrategias didácticas para el aprendizaje
- . Curso Análisis y modificaciones de la Ley de Inclusión y sus reglamentos.
- . Convivencia Escolar, Reglamentos de Consejos Escolares
- . Diseño y aplicación de instrumentos de evaluación.
- Taller Marco de la Buena Enseñanza

6. RELACIÓN ESCUELA APODERADOS Las orientadoras de la Escuela programaron y ejecutaron reuniones, talleres de Escuela para Padres con la intención de responder a las necesidades de información del proceso de desarrollo de los alumnos y apoyar a los padres en su rol. La Escuela celebra fiestas patrias con toda la comunidad educativa donde participan en un acto oficial, en donde los alumnos (as) ofrecen un espectáculo con números artísticos. Celebra corrida familiar donde participan alumnos y familia En estas ceremonias se resaltan los esfuerzos de los alumnos (as) docentes y familia.

SEGURIDAD ESCOLAR

En relación al desarrollo de estrategias de prevención se desarrollaron estrategias que abordaron contenidos contextuales, tales como, respetar normas, combatir la agresividad, entre otros temas contingentes. Además, estamos ocupados en que la escuela sea un lugar donde nuestros alumnos/as se encuentren seguros. Para ello todo el personal está en conocimiento de cómo hacerlo y comprometido en su protección. Permanentemente se revisa se mantiene y/o repara la infraestructura y los sus distintos implementos.

LÍNEAS DE ACCIÓN Y COMPROMISOS Nuestra Escuela cuenta con la Excelencia académica logro que avala la gestión de los últimos años y con la certificación del Equipo Directivo y Docente catalogado como “Destacado” por el Agencia de la Calidad, esta herramienta está destinada a motivar a los Equipos Directivos y Técnico-Pedagógicos y Docentes a mejorar sus metodologías de manera de impactar positivamente en los resultados de aprendizaje de nuestros estudiantes. El Aprendizaje Activo de los alumnos es un aspecto esencial en nuestro Proyecto Educativo Institucional (PEI). Estamos conscientes de nuestra responsabilidad como formadores de personas, por ende estamos en constante revisión de los procesos y resultados de nuestro trabajo con el objetivo de sintonizar los cambios y desafíos que la sociedad nos propone. actividades para el desarrollo de habilidades del pensamiento.

Atentamente,

Corporación Educacional Amanecer